

米沢市営体育館・武道館・相撲場・北村公園テニスコート 利用計画書

団体名			代表者名	
所在地	〒 -			
担当者	名前	カナ		
	連絡先電話番号	自宅勤務先 () -	携帯電話	-

利用計画を次のとおり提出します。

(該当箇所を○で囲んでください。また、空欄に必要事項を記入してください。)

年 月 日

行事名(正式名称)		利用区分		
		アマチュアスポーツ [種目:]		
		アマチュアスポーツ以外 / 入場料 (有料 ・ 無料)		
		コンサート ・ 展示会 ・ 展示即売会 ・ 集会 ・ 式典 プロスポーツ ・ 他 ()		
行事の規模	全国 ・ 東北 ・ 県 ・ 置賜 ・ 市 他 ()			
期 日	時 間	参加者数 (含観客)	利 用 施 設	
準備				
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	人	競技場 () 会議室 (1 ・ 4 ・ 5 ・ 6) その他 ()	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	人		
当日				
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	人	アリーナ全面 ・ アリーナ半面 弓道場 ・ 柔道場 ・ 剣道場	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	人	第 1 会議室 ・ 第 4 会議室 第 5 会議室 ・ 第 6 会議室	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	人	相撲場 ・ 北村公園テニスコート その他 ()	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	人		
備考				

※1 複数施設の利用で施設ごとに利用時間が異なるなど、備考欄にその旨を記入してください。

※2 この計画書に記載の個人情報は、貴団体・貴社と当施設との利用関連の諸連絡に限って使用します。

.....
以下は施設使用欄です。(記入しないでください。)

受付: 年 月 日

調整: 有 / 無

受付	
----	--

台帳記入: 済 年 月 日